

Crna Gora
GLAVNI GRAD
GRADONAČELNICA
Broj: 01-018/24-35216
Podgorica, 07.05.2024. godine

Crna Gora Pisarnica - Glavni grad - Podgorica				
Primijeto: 09-05-2024				
Org. jed.	Jed. kis. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
02	016	24-375		

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA
PODGORICA

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 2 Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni list CG“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22 i 85/22) i člana 100 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Službeni list CG“ – Opštinski propisi“, br. 8/19, 20/21 i 49/22), podnosim **Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za 2023. godinu “Tržnice i pijace” d.o.o. Podgorica, sa Predlogom ocjena i zaključaka i Predlogom odluke o pokriću akumuliranog gubitka “Tržnice i pijace” d.o.o. Podgorica i godišnji Izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola za 2023. godinu.**

Za predstavnika predlagača prilikom razmatranja Izvještaja u Skupštini Glavnog grada i njenim radnim tijelima, određen je **Andrija Babović**, v.d. sekretara Sekretarijata za komunalne poslove i **Mirjana Purić**, izvršna direktorica “Tržnice i pijace” d.o.o. Podgorica.

GRADONAČELNICA,
Prof. dr Olivera Injac
Olivera Injac



Saglasno članu 54 stav 1 tačka 29 Statuta Glavnog grada ("Sl. list CG-opštinski propisi", br.8/19, 20/21 i 49/22), Skupština Glavnog grada - Podgorice, na sjednici održanoj dana _____ 2024. godine, razmatrala je Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti "Tržnice i pijace" d.o.o. – Podgorica za 2023. godinu i na osnovu člana 123 i 124 Poslovnika Skupštine Glavnog grada ("Sl. list CG-opštinski propisi", br.31/19,16/20 i 43/20), donijela sljedeće:

OCJENE I ZAKLJUČKE

OCJENE

Pravni osnov za donošenje Izvještaja o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica za 2023. godinu sadržan je u članu 26 stav 4 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 055/16, 074/16, 002/18, 066/19 i 140/22). Bliži sadržaj predmetnog izvještaja propisan je Pravilnikom o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 054/20).

Shodno Zakonu o komunalnim djelatnostima, zaključen je Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica, između Glavnog grada kao Naručioca i „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica kao Vršioca. Navedenim Ugovorom Društvu „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti na održavanju i upravljanju pijačnim objektima i održavanju ukupne higijene na pijačnim prostorima na period od 6 godina, od dana zaključenja ugovora.

Društvo „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, osnovano je kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću Odlukom o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica (Sl.list RCG- „opštinski propisi“ br.50/06), te je kao takvo u vlasništvu Glavnog grada Podgorica.

Osnivačkim aktom i Statutom, Društvu je povjereno obavljanje sledećih komunalnih djelatnosti: izgradnja, održavanje i upravljanje pijačnim objektima, održavanje ukupne higijene na pijačnim prostorima i objektima i drugi poslovi od javnog interesa. Društvo obavlja i dopunske djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to: pripremanje i realizacija programa iz oblasti investicija, investiranje u izgradnju objekata zajedničkim ulaganjem sa drugim investitorima i iznajmljivanje nekretnina i upravljanje istim.

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim Odlukom o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica i na osnovu Statuta Društva, čime se obezbeđuje javni interes. Organi Društva su : Odbor direktora Društva kao organ upravljanja i Izvršni direktor kao organ rukovođenja Društva.

Odbor direktora Društva je u 2023. godini održao 26 sjednica, od čega je 14 sjednica održano elektronskim putem.

U skladu sa Statutom, osnovni oblici organizovanja Društva su sektori i to : Sektor za tehničko – operativne poslove i Sektor za ekonomsko – pravne poslove. Organizacione cjeline Društva u svom sastavu imaju službe i odjeljenja.

Na dan 31.12.2023. godine u Društvu „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica u radnom odnosu je bilo 150 zaposlenih, od čega na neodređeno vrijeme 148 i 2 lica na određenom.

U prethodnoj godini Društvo je u prosjeku angažovalo 8 lica zaposlenih preko Agencije za ustupanje.

U toku 2023. godine Društvo je realizovalo djelatnost na sljedećim pijačnim objektima i raspolagalo sljedećim kapacitetima: Tržni centar „Pobrežje“, Tržni centar „Bazar“ Zelena pijaca, Kamionska pijaca, Stočna pijaca, Čemovsko polje i Tržni centar –Tržnica „Forum“ .

Društvo, na kraju 2023. godine, raspolaže adekvatnom materijalnom i tehničkom opremljenošću čime su obezbijeđeni uslovi za uredno, blagovremeno i kvalitetno izvršavanje povjerenih poslova.



Osnovni cilj Društva je da svojim aktivnostima radi na održavanju i unaprjeđenju kvaliteta pijačne usluge u Podgorici, shodno svojoj osnovnoj djelatnosti. Pored tekućeg održavanja i ulaganja u opremu i materijal, uz podršku Glavnog grada –Podgorice, tokom 2023.godine izvršena su značajna ulaganja za potrebe T.C. "Pobrežje" i Kamionske pijace.

S tim u vezi izdvajaju se sljedeće aktivnosti : u dijelu sektora za prodaju mliječnih proizvoda, u Tržnom centru "Pobrežje", nabavljene su i postavljene nove rashladne vitrine i rashladne komore, čija je vrijednost 174.811,12 eura, u sektoru za prodaju ribe završena je nabavka i montaža rashladnih vitrina i rashladne komore, čija je vrijednost 29.983,30 eura, završena je rekonstrukcija elektro mreže i rasvjete za potrebe ovog pijačnog objekta u vrijednosti od 33.938,7939 eura. Takođe su završeni radovi na asfaltiranju u dijelu objekta Kamionska pijaca "Distributivni centar" u vrijednosti od 11.370,128 eura, nabavljene i ugrađene nove letve-rampe u vrijednosti 2.918,52 eura, kao i saniran dio ograde na ovom objektu, u vrijednosti od 1.430,83 eura. Realizacija navedenih radova finansirana je iz Budžeta Glavnog grada.

Tokom 2023.godine, kao i prethodnih godina, organizovane su brojne promotivne aktivnosti sa ciljem promocije pijaca kao mjesta trgovine, kroz promociju proizvoda koji se tu prodaju, dok kroz organizaciju bazara i vašara ujedno povećavaju prihode, obogaćuju ponudu i pružaju građanima mogućnost da na jednom mjestu kupe sve što im je potrebno.

Društvo „Tržnice i pijace“ d.o.o u izvještajnom periodu od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine, ostvarilo je sljedeći finansijski rezultat: ukupni prihodi **2.345.111,00 €** i ukupni rashodi **2.613.234,00 €**. Društvo je u protekloj 2023. godini ostvarilo negativan finansijski rezultat od **268.123,00 €**. Usled zakonske obaveze knjiženja odloženih poreskih obaveza (**4.847,00 eura**) neto gubitak Društva iznosi **272.970,00 eura** .

Na povećanje obima ukupnih rashoda u odnosu na planirane, za 18% uticalo je povećanje obračunske vrijednosti koeficijenta, primjena novog Granskog kolektivnog ugovora za stambeno- komunalnu djelatnost, kao i pokrenuti sudski sporovi od strane zaposlenih Društva.

Saldo nenaplaćenih potraživanja na dan 31.12.2023.godine, iznosi 186.630,66 €, a od toga je iznos od 31.127,33 € saldo sumnjivih i spornih potraživanja.

Odbor direktora Društva je na sjednici održanoj dana 05.12.2023. godine utvrdio Cjenovnik održavanja pijaca u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima, Uredbi o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga. Na navedeni Cjenovnik Skupština Glavnog grada je dala saglasnost Odlukom broj 02-016/23-1610 od 28.decembra 2023.godine. Takođe, Odbor direktora Društva utvrdio i Cjenovnik davanja u zakup pijačnih poslovnih prostora broj 335-9719 od 29.12.2023. godine.

Društvo u toku 2023.godine nije bilo kreditno zaduženo.

Realizacija Plana javnih nabavki finansirana je iz sredstava Društva i iz Budžeta Glavnog grada.

Na bazi prezentiranih pokazatelja može se zaključiti da je Društvo „Tržnice i pijace“ i pored negativnog finansijskog rezultata, uspjelo da povjerene komunalne djelatnosti realizuje na zadovoljavajući način.



Polazeći od datih ocjena, Skupština Glavnog grada Podgorica, donosi sljedeće -

ZAKLJUČKE

1. Usvaja se Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica za 2023. godinu.
2. Nastaviti sa aktivnostima na unapređenju kvaliteta pijačnih usluga.
3. Preduzeti raspoložive mjere u cilju povećanja stepena naplate potraživanja.
4. U cilju obezbjeđivanja uslova za postepeno smanjenje gubitka u narednom periodu, definisati aktivnosti koje Društvo treba u kontinuitetu da sprovodi.
5. Za realizaciju navedenih zaključaka zadužuje se menadžment "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica.

Broj : 02-016/24-_____

Podgorica, _____ 2024. godine

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA PODGORICE
PREDSJEDNICA SKUPŠTINE
dr Jelena Borovinić Bojović



Na osnovu člana 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Sl. list CG-OP”, br.08/19 , 20/21 i 49/22) i člana 13 stav 1 alineja 2 Odluke o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. - Podgorica („Sl. list RCG-opštinski propisi”, br.50/06), Skupština Glavnog grada Podgorice, na sjednici održanoj dana _____ 2024. godine, **d o n i j e l a j e -**

O D L U K U
o pokriću akumuliranog gubitka
„Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica

Član 1

Akumulirani nepokriveni gubitak iz ranijeg perioda, zajedno sa ostvarenim gubitkom iz 2023.godine
(272.970,00 eura), ukupno iznosi 1.387.638,00 eura.

Član 2

Ukupna neraspoređena dobit iz ranijih godina prikazana u finansijskim iskazima Društva na dan 31.12.2023. godine iznosi 614.000,00 eura.

Član 3

Dio akumuliranog gubitka u iznosu od 614.000,00 eura pokriva se iz cjelokupnog iznosa neraspoređene dobiti.

Član 4

Nakon pokrića dijela gubitka iz neraspoređene dobiti, akumulirani gubitak će iznositi 773.638,00 eura, dok neraspoređena dobit iznosi 0,00€.

Član 5

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u „Službenom listu Crne Gore – opštinski propisi“.

Broj:02-016/23- _____

Podgorica, _____ 2023. godine

SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA PODGORICE
PREDSJEDNICA SKUPŠTINE
dr Jelena Borovinić Bojović



Obrazloženje

Pravni osnov za donošenje Odluke o pokriću akumuliranog gubitka „Tržnice i pijace“ d.o.o. – Podgorica u 2023. godini, sadržan je u članu 54 stav 1 tačka 2 Statuta Glavnog grada („Sl. List CG- opštinski propisi“, broj 8/19, 20/21 i 49/22), kojim je propisano da Skupština donosi propise i druge opšte akte i članu 13 stav 1 alineja 2 Odluke o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. - Podgorica („Sl. list RCG-opštinski propisi“, br.50/06), kojim je propisano da osnivač Društva donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitka.

Odbor direktora Društva na sjednici održanoj 12.aprila 2024.godine, saglasno članu 31 tačka 7 Statuta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, kojim je između ostalog propisano da Odbor direktora u funkciji upravljanja, predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitaka, donio je Odluku kojom je predložio Skupštini Glavnog grada Podgorice, da se akumulirani gubitak Društva ostvaren u 2023. godini, dijelom pokrije iz neraspoređene dobiti koju je Društvo ostvarilo u prethodnim izvještajnim periodima.

Stoga je odredbom člana 3 predložene odluke propisan način pokrića dijela akumuliranog gubitka.

Članom 4 predložene odluke iskazan je iznos akumuliranog gubitka nakon pokrića dijela gubitka iz neraspoređene dobiti, koji iznosi 773.638,00 eura, dok neraspoređena dobit iznosi 0,00€.

Članom 5 predložene odluke propisan je rok stupanja na snagu ove odluke.

Shodno iznijetom, predlaže se Skupštini Glavnog grada Podgorice da donese Odluku o pokriću akumuliranog gubitka „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica .

02



"TRŽNICE I PIJACE" d.o.o.

Broj. 335-3886/1

Podgorica, 12. 04. 2024. god.

"TRZNICE I PIJACE" D.O.O.PODGORICA

IZVJEŠTAJ

o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti za
2023. godinu

Podgorica, april 2024. godine

SADRŽAJ

1. UVOD.....	3
2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI.....	3
2.1.Osnovni identifikacioni podaci.....	3
2.2.Oblik organizovanja.....	3
2.3.Osnivački akti.....	3
2.4. Pravno-statusna pitanja.....	3
2.5.Vlasnička struktura	4
2.6.Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom.....	4
2.7.Glavne i sporedne djelatnosti koje Društvo obavlja.....	6
2.8.Organi upravljanja i rukovođenja.....	6
3. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNE DJELATNOSTI.....	7
3.1.Ljudski resursi.....	7
3.2.Politika zapošljavanja.....	7
3.3.Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture.....	7
3.4.Oprema i vozni park.....	10
4. CILJEVI DRUŠTVA.....	10
5. OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA	12
6. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI.....	12
7. REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA	13
8. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA.....	18
9. ZADUŽENOST	19
10. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI	19
11. POLITIKA CIJENA.....	21
12. ZAKLJUČNE NAPOMENE-OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA.....	21
13. POSTUPAK DONOŠENJA IZVJEŠTAJA O RADU.....	21

1. UVOD

Shodno Zakonu o komunalnim djelatnostima, zaključen je Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica, između Glavnog grada Podgorica kao Naručioca i „Tržnice i pijace d.o.o. Podgorica kao Vršioca. Navedenim Ugovorom Društvu „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti na održavanju i upravljanju pijačnim objektima i održavanju ukupne higijene na pijačnim prostorima na period od 6 godina, od dana zaključenja ugovora. Obaveza ovog Društva je da dostavi prijedlog izvještaja o realizaciji godišnjeg Programa obavljanja komunalnih djelatnosti organu upravljanja, koji je dužan isti da razmatra, usvoji i dostavi nadležnom organu Naručioca na saglasnost. Prilikom izrade Programa korišćen je Pravilnik o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalne djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Sl.list Crne Gore“ br. 54/20) i Uputstvo Gradonačelnika o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu.

2. OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

2.1. Osnovni identifikacioni podaci

Vršilac komunalne djelatnosti je Društvo „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, sa sjedištem u Podgorici u Ulici Oktobarske revolucije broj 124. Poreski identifikacioni broj Društva je: 02653915.

Osnivač „Tržnica i pijaca“ d.o.o. Podgorica je Skupština Glavnog grada Podgorica, PIB 02019710, sa sjedištem u Podgorici Ulica Njegoševa broj 13.

2.2. Oblik organizovanja

Skupština Glavnog grada -Podgorice donijela je Odluku o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, („Sl.list RCG-opštinski propisi“ br.50/06 od 28.12.2006.godine) kao jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću.

2.3. Osnivački akti

Osnivački akti Društva su Odluka o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica („Sl.list RCG – opštinski propisi“ br.50/06) i Statut „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica („Sl.list CG-opštinski propisi“ 037/21 od 11.11.2021.godine).

2.4. Pravno – statusna pitanja

Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorice broj 3746 od 06.07.2020.godine, Društvu „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica povjereno je obavljanje komunalnih djelatnosti organizovanih na teritoriji Glavnog grada i korišćenje komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada.

Komunalnu djelatnost Vršilac obavlja u skladu sa Odlukom o pijacama. Navedenu djelatnost Vršilac obavlja i u skladu sa Odlukom o pijacama („Sl.list CG – opštinski propisi“, br. 037/21) kojom su definisani uslovi i način organizovanja, održavanja i vršenja trgovinskih i pratećih usluga na pijacama kao objektima za pružanje komunalnih usluga individualne komunalne potrošnje, koje su nezamjenjiv uslov života i rada građana, privrednih i drugih subjekata i od javnog su interesa, na teritoriji Glavnog grada. Takođe u gabaritima građevinskih objekata koji su dati na korišćenje Vršiocu moguće je organizovati prodaju na

osnovu odluke organa upravljanja. U skladu sa propisanom procedurom, moguće je postaviti i privremene objekte na otvorenom pijačnom prostoru.

Uredbom o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini („Sl.list CG“, br.44/10) sprovodi se postupak davanja u zakup. U izvještajnom periodu, a po ukazanoj potrebi sprovedeno je 15 javnih poziva za davanje u zakup prodajnih mjesta u postupku prikupljanja ponuda u zatvorenim kovertama po sistemu izbora najpovoljnijeg ponuđača.

2.5. Vlasnička struktura

Društvo „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, osnovano je kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću Odlukom o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, („Sl.list RCG-opštinski propisi“ br.50/06 od 28.12.2006.godine), te je kao takvo u vlasništvu Glavnog grada Podgorica.

2.6. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom

U skladu sa Statutom, osnovni oblici organizovanja Društva su sektori i to:

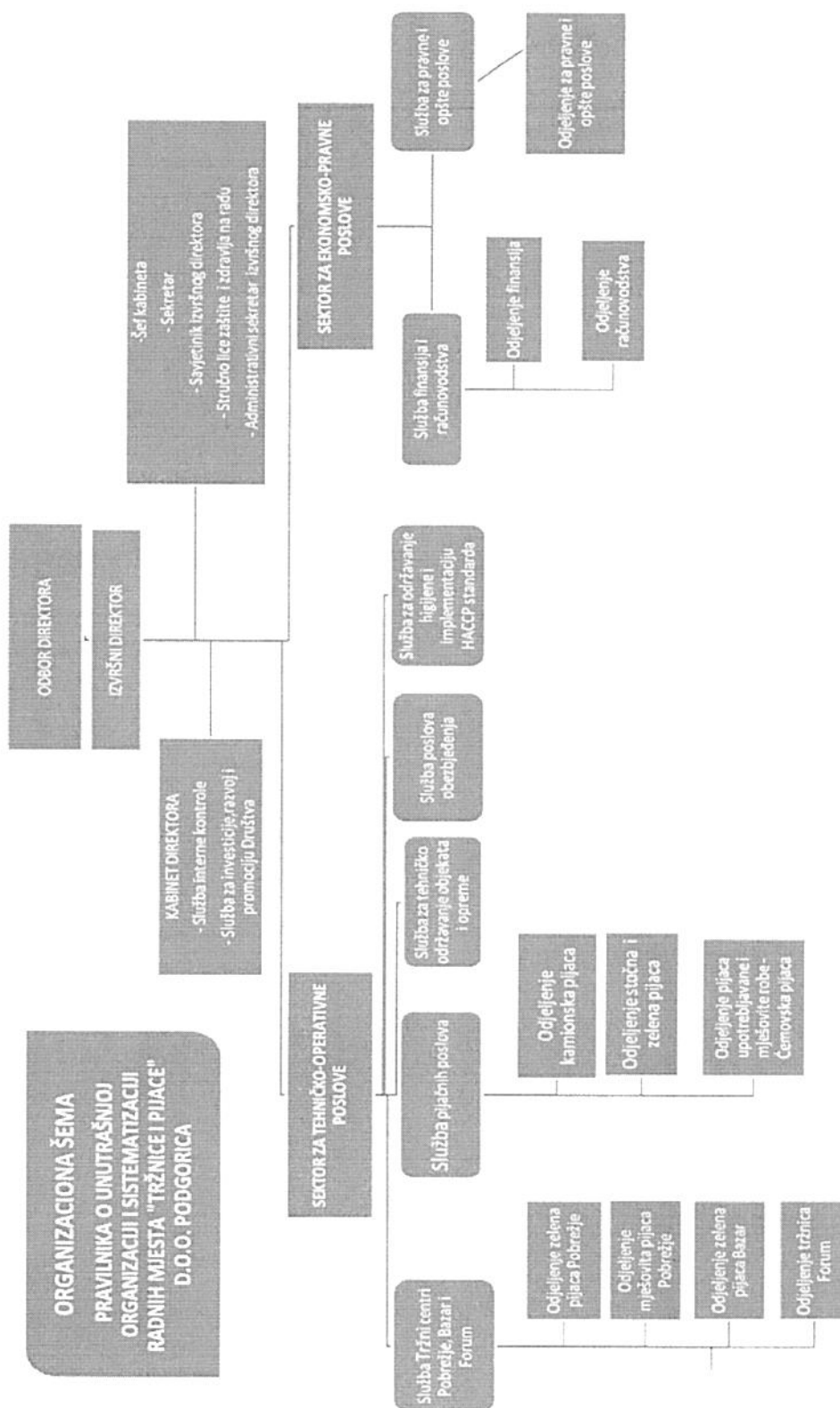
- Sektor za tehničko - operativne poslove;
- Sektor za ekonomsko - pravne poslove;

Organizacione cjeline Društva u svom sastavu imaju službe i odjeljenja. Organizacija Društva je bliže uređena Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica donijet je 26.07.2022. godine, Rješenjem broj 01-018/22 – 6818/1 od 15. novembra 2022. godine data je Saglasnost od strane Gradonačelnika – Glavnog grada Podgorica.

U novembru mjesecu 2023 godine, donijet je novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta koji je usvojio Odbor direktora, i koji je upućen Sekretarijatu odnosno Gradonačelnici glavnog grada na saglasnost.

U prilogu je mikro – šema sistematizacije „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica od 26.07.2022. godine koja je bila u primjeni u toku 2023.godine.



2.7. Glavne i sporedne djelatnosti koje Društvo obavlja

Glavne i sporedne djelatnosti koje Društvo obavlja i za koje je registrovano u Centralnom registru privrednih subjekata, definisane su Statutom Društva i Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorice broj 3746 od 06.07.2020.godine.

Statutom Društva definisana je osnovna djelatnost koju Društvo obavlja, a koja je od javnog interesa i upisana je u Centralni registar privrednih subjekata pod šifrom:

- 82.99 - ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju;
 - izgrađuje, održava i upravlja;
 - održava ukupnu higijenu na pijačnom prostoru i objektima;
 - radi i druge poslove od javnog interesa.

Pored ovih djelatnosti u Društvu se obavljaju i dopunske djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:

- 68.20 - iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima;
 - priprema i realizuje programe u oblasti investicija;
 - investira u izgradnju objekata zajedničkim ulaganjem sa drugim investitorima.

Navedene djelatnosti povjerene su Društvu „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica i Ugovorom o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorice.

2.8. Organi upravljanja i rukovođenja

Društvom upravlja Osnivač na način i pod uslovima utvrđenim Odlukom o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica i na osnovu Statuta Društva, čime se obezbjeđuje javni interes.

Skupština Glavnog grada – Podgorica daje saglasnost na Statut; imenuje i razrješava Izvršnog direktora, članove Odbora direktora Društva, donosi odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva; daje saglasnost na promjenu naziva, djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva; daje saglasnost na Program obavljanja komunalnih djelatnosti Društva, donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitka, daje saglasnost na Cjenovnik usluga koje utvrđuje Odbor direktora i druge programske akte Društva.

Organi Društva su: Odbor direktora Društva kao organ upravljanja i Izvršni direktor kao organ rukovođenja Društvom.

Odbor direktora Društva u funkciji upravljanja donosi: Statut Društva i druge akte u skladu sa zakonom, utvrđuje poslovnu politiku i donosi akta za njeno izvršavanje, usvaja planove i programe u oblastima za koje je Društvo osnovano, predlaže osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitka, utvrđuje cjenovnik usluga; vrši druge poslove utvrđene zakonom, Statom i aktima Društva.

Odbor direktora Društva je u 2023.godini održao 26 sjednica, od čega je 14 sjednica održano elektronskim putem.

Odbor direktora sastoji se od pet članova, od kojih su četiri predstavnici Osnivača, a jedan predstavnik iz reda zaposlenih u Društvu.

Izvršni direktor kao organ rukovođenja Društvom, organizuje poslovanje Društva; predlaže akte koje donosi Odbor direktora, zastupa i predstavlja Društvo, odgovara za zakonitost rada Društva; odlučuje o pravima,

obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom, odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa Odlukom o osnivanju, Statutom i drugim propisima.

Društvo je dužno da redovno obavještava Osnivača o svom radu, računovodstvenim iskazima o poslovanju na način i pod uslovima utvrđenim zakonom.

3. KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNE DJELATNOSTI

3.1. Ljudski resursi

Na dan 31.12.2023. godine u Društvu „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica u radni odnos je bilo 150 zaposlenih, od čega na neodređeno vrijeme 148 i 2 lica na mandatu.

3.2. Politika zapošljavanja

U prethodnoj godini Društvu je u prosjeku angažovalo 8 lica zaposlenih preko Agencije za ustupanje.

Na osnovu projekta Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Društvo je učestvovalo na konkursu za realizaciju javnog rada. Program je bio namijenjen nezaposlenim licima bez školske spreme ili sa završenom osnovnom školom ili nezaposlenim ženama ili licima koja u posljednjih 12 mjeseci nijesu bili u radnom odnosu. Shodno navedenom, u radni odnos na određeno vrijeme od dva mjeseca primljeno je 3 nezaposlenih lica koja su bila na evidenciji Zavoda. Zarada koja je isplaćena zaposlenima refundirana je od strane Zavoda za zapošljavanje. Takođe, po osnovu Programa stručnog osposobljavanja 3 lica su uspješno obavila stručno osposobljavanje u ovom Društvu.

3.3. Poslovni prostori i objekti komunalne infrastrukture

1. Tržni centar „Pobrežje“	Ulica bratstva i jedinstva b.b.
2. Tržni centar „Bazar“ – Zelena pijaca	Ulica Blaža Jovanovića broj 10
3. Tržni centar – Tržnica „Forum“	Ulica Avda Mededovića b.b.
4. Stočna pijaca	Ćemovsko polje b.b.
5. Ćemovska pijaca	Ćemovsko polje b.b.
7. Pijaca za prodaju potrebljavane robe	Ćemovsko polje b.b.
6. Kamionska pijaca	Put Radomira Ivanovića bb
8. Privremeni objekat	Ulica Mitra Bakića b.b.
9. Privremeni objekti u okviru gabarita TC „Pobrežje“	Ulica bratstva i jedinstva b.b.
10. Privremeni objekti za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na Kamionskoj pijaci	Put Radomira Ivanovića bb

Tržni centar „Pobrežje“

Tržni centar „Pobrežje“ je jedna od najznačajnijih investicija, sa kojom počinje i razvoj pijaca na teritoriji Podgorice, po principu javno-privatnog partnerstva. Ova investicija je realizovana, zaključivanjem Ugovora o zajedničkom ulaganju između Opštine Podgorica-JP Komunalne usluge, kao domaćeg partnera i Gintaš Inšaat Taahut ve Ticaret Anonim Şirketi Ataturk CD, Turska, kao stranog partnera. Ugovor je zaključen dana 10. aprila 2006. godine u Podgorici. Ukupna investicija po Ugovoru je iznosila 35.860.000,00 eura. Ulog domaćeg partnera je 13.000.000,00 eura, a odnosio se na vrijednost zemljišta i naknade za uređenje

građevinskog zemljišta-komunalije. Privatni partner je uložio 22.860.000,00 eura, što predstavlja ulog za finansiranje i finalno opremanje objekta. Domaćem partneru je nakon izgradnje objekta pripala Zelena pijaca, magacinski prostori, komercijalni i kancelarijski prostori sve ukupne površine 11.308.00 m². Tržni centar „Pobrežje“ je počeo sa radom 02. aprila 2008. godine. Tržni centar „Pobrežje“ raspolaže sljedećim prostornim kapacitetima:

Na prizemlju objekta je zelena pijaca, sektori za prodaju sira, jaja, mesa, ribe i cvijeća, poslovni prostori u kojima se obavljaju različite djelatnosti, kao i naplatni punktovi. Na I spratu objekta su tezge i poslovni prostori predviđeni za prodaju mješovite robe i jedan ugostiteljski objekat. U suterenu objekta se nalaze magacinski prostori.

Prizemlje objekta raspolaže sljedećim prostornim kapacitetima: 219 tezgi na Zelenoj pijaci i to: 2 tezge površine 1,75m²; 2 tezge površine 5,25m²; 88 tezge površine 3,00m² i 127 tezge površine 3,50m² od kojih su 44 predviđene za dnevnu naplatu; 10 prodajnih mjesta u sektoru za prodaju cvijeća, površine 5 m²; 10 prodajnih mjesta u sektoru za prodaju jaja, površine 2,7 m²; 71 prodajnih mjesta u sektoru za prodaju sira (26 mjesta površine 3,2 m², 8 mjesta površine 3,8 m², 4 mjesta površine 5,1 m², 2 mjesta površine 5 m², 5 mjesta površine 4 m², 1 mjesto površine 3 m², 2 mjesta površine 4,50 m², 1 mjesto površine 4,60 m², 2 mjesta površine 4,25 m², 1 mjesto površine 2,8, 16 komore od 1 m²) od ukupnog broja je 10% predviđeno za dnevnu naplatu; 21 prodajno mjesto u sektoru za prodaju ribe (16 mjesta površine 1 m² predviđenih za dnevnu naplatu, 5 mjesta – akvarijumi, površine 2,4 m²); sektor za prodaju mesa, površine 130 m²; 1 poslovni prostor, površine 8,9 m²; 8 poslovnih prostora, površine 16m²; 1 poslovni prostor, površine 16,40m²; 1 poslovni prostor, površine 19,56m²; 4 poslovnih prostora, površine 20m²; 2 poslovna prostora, površine 32 m²; 1 poslovni prostor, površine 33,58m²; 1 poslovni prostor, površine 60m² (20m² +40m²); 2 poslovna prostora površine 4,62m²; 1 prodajni prostor površine 6m²; 1 prodajni prostor površine 28,30m²; 2 poslovna prostora površine 28,17m²; i 1 poslovni prostor površine od 7.45 m² i 1 poslovni prostor površine 6,73m².

Na I spratu objekta nalazi se 63 poslovna prostora, površine od 6 m² do 65 m², 204 tezge površine 3 m² do 6 m² i jedan poslovni prostor ukupne površine 152 m², koji se koristi za ugostiteljski objekat i za prodaju robe široke potrošnje.

U suterenu objekta nalazi se ukupno 25 magacinskih prostora, površine od 7,8 m² do 61,4 m².

U skladu sa Odlukom o pijacama (“Sl. list CG – opštinski propisi”, br. 037/21) u okviru gabarita objekta T.C. “Pobrežje” date su u zakup 3 lokacije površine 9,08 m² za postavljanje privremenog objekta.

U skladu sa Programom privremenih objekata na teritoriji Glavnog grada postavljan je privremeni objekta na dijelu katastarske parcele broj 4373/1 KO Podgorica III, površine 30 m² koje se nalazi u Ulici Mitra Bakića za obavljanje trgovine i usluge. Zemljište je dato u zakup na period od 3 godine tj. do 15.12.2024 godine.

U skladu sa Programom privremenih objekata na teritoriji Glavnog grada Podgorica Duštvo planira da sprovede predviđenu proceduru kojom bi se Društvu od strane Skupštine Glavnog grada dalo zemljište u zakup za postavljanje 8 privremenih objekata za obavljanje trgovine i usluge.

Tržni centar „Bazar“ Zelena pijaca

Druga značajna investicija po pitanju izgradnje pijačnih objekata po principu javno – privatnog partnerstva jeste i izgradnja Tržnog centra „Bazar“ Zelena pijaca u Bloku V. Ova investicija je realizovana zaključivanjem Ugovora o zajedničkoj izgradnji objekta Zelena pijaca sa šoping centrom, između Glavnog grada Podgorica kao investitora i „Čelebić“ d.o.o. kao suinvestitora. Ugovor je zaključen dana 17. decembra

2010.godine. Glavni grad je po Ugovoru, kao ulog dao zemljište i naknadu za komunalno opremanje u iznosu od 3.998.696,80 eura, dok je suinvestitor uložio finansiranje, projektovanje i izgradnju objekta po sistemu „ključ u ruke“ do nivoa izgrađenosti i opremljenosti. Shodno navedenom Glavni grad je dobio prostor Zelene pijace, parking prostor, sve ukupne površine 7.313,29 m². Pijaca je počela sa radom dana 8. oktobra 2012. godine i raspolaže sljedećim prostornim kapacitetima: 75 tezgi na Zelenoj pijaci, od toga 52 tezge površine 1,71 m², 14 tezgi površine 3,42 m² i 9 tezgi za dnevnu naplatu; 5 prodajnih mjesta u sektoru za prodaju cvijeća površine 4,17 m²; 15 prodajnih mjesta u sektoru sira, od toga 11 prodajnih mjesta površine 1,80 m², 4 prodajna mjesta površine 2,08 m²; 5 prodajnih mjesta u sektoru jaja, površine 1,80 m²; 10 poslovnih prostora, od toga 1 poslovni prostor površine 18 m²; 1 poslovni prostor površine 40 m²; 1 poslovni prostor površine 4 m²; 1 poslovnih prostora površine 6 m²; 2 poslovnih prostora površine 6,84 m², 1 poslovnih prostora površine 6,84 m² (naplatni pult), 1 poslovnih prostora površine 7,30 m² (naplatni pult), 1 poslovnih prostora površine 7,8 m², 1 poslovni prostor površine 10,26 m².

Tržni centar – Tržnica „Forum“

Još jedna značajna investicija kada je u pitanju izgradnja pijaca jeste i izgradnja Tržnog centra- Tržnice „Forum“. Ova investicija, kao i prethodne dvije, realizovana je po modelu javno-privatnog partnerstva, zaključivanjem Ugovora o zajedničkom ulaganju u izgradnju objekta centralnih djelatnosti-tržnice između Glavnog grada kao Javnog partnera i „Meso-promet“ d.o.o. - Bijelo Polje kao Privatnog partnera. Ugovor je zaključen dana 02. jula 2015. godine. Glavni grad kao Javni partner učestvovao je u ulogu zemljišta i komunalija po ugovoru u iznosu od 1.077.551,20 eura, dok je obaveza Privatnog partnera bila izgradnja objekta po sistemu „ključ u ruke“. Glavnom gradu je, u svojini, pripala površina od 995 m².

Tržni centar je počeo sa radom 01. januara 2017. godine i raspolaže prostornim kapacitetima na prizemlju i I spratu objekta.

Na prizemlju objekta nalazi se Zelena pijaca koja raspolaže sledećim prostornim kapacitetima: 25 tezgi površine 1,71 m² od kojih je 10 % je predviđeno za dnevnu naplatu; 6 prodajnih mjesta u sektoru sira površine 1,8 m²; 2 prodajna mjesta u sektoru jaja površine 1,8 m²; ; 5 poslovnih prostora površine od 19,57 m²; 20,02 m²; 20,04 m²; 20,14 m²; 20,15 m²; 1 poslovni prostor jedinstvene površine 41,91 m²; 1 poslovni prostor površine 23,00 m² i jedinstveni poslovni prostor – naplatni pult površine 15 m², 1 poslovni prostor površine 8,4 m² i 1 poslovni prostor površine 8 m²; 1 poslovni prostor površine 9 m². Ispred objekta nalazi se i zatvorena bašta privremeni objekat površine 68 m².

Na I spratu objekta nalaze se 6 poslovna prostora za prodaju mješovite robe, površine od 7,90 m² do 8,31 m² i jedan poslovni prostor za prodaju mješovite robe, površine 393,00 m².

Stočna pijaca je izgrađena u periodu od 2005/2006 godine od sredstava Ministarstva poljoprivrede, Opštine Podgorica i USAID-A preko IRD. Vrijednost ove investicije iznosila je 930.000,00 eura. Pijaca je počela sa radom 15. juna 2006. godine. Ukupna površina iznosi 22.317 m². Površina koja se koristi za prodaju stoke, sa optimalnim kapacitetom od 60 boksova za krupnu stoku i 20 boksova za sitnu stoku iznosi 3.648 m².

U sklopu objekta stočna pijace na posebno odvojenom prostoru vrši se prodaja na malo voća i povrća, 40 radnih stolova kvadrature 2 m² a sve u skladu sa dobijenim Rješenjem Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove od 11.03.2022. godine. Rad zelene pijace organizuje se u dane kada ne radi stočna pijaca odnosno petkom, subotom i nedjeljom.

Ćemovska pijaca je pijaca za prodaju mješovite robe i nalazi se u krugu Stočne pijace, na kojoj se nalaze i 40 tezgi površine 15 m². Prostorni kapaciteti predviđaju i veći broj tezgi.

Na posebnom dijelu pijace vrši se prodaja upotrebljavane (polovne) robe na površini od cc 8.000 m².

Stočna pijaca raspolaže i sa jednim ugostiteljskim objektom površine 30,08 m², kao i baštama za ugostiteljski objekat 2kom od 60m².

Kamionska pijaca je pijaca za prodaju robe na veliko, smještena je u krugu Distributivnog centra.

Raspolaže ukupnim kapacitetom ispred Distributivnog centra od 145 mjesta i to: 130 prodajnih mjesta predviđenih za mjesečni zakup i 15 mjesta za dnevnu naplatu koju koriste zakupci za prodaju poljoprivrednih proizvoda.

Unutar Distributivnog centra, raspolaže ukupnim kapacitetom od 123 mjesta za poljoprivredne proizvođače, od čega 23 za mjesečni zakup i 100 mjesta za dnevnu naplatu.

U skladu sa Programom privremenih objekata na teritoriji Glavnog grada Podgorica Društvo planira da izda u zakup 4 lokacije za postavljanje privremenih objekata za obavljanje ugostiteljske djelatnosti površine 70, 58, 56 m² i 198 m².

Takođe, ovom Društvu je bilo dato na korišćenje i objekat i zemljište na katastarskoj parceli 1820/1 KO Podgorica III, koje se nalazi na Koniku u Ulici vojvode Mirka Petrovića. Budući da je predmetno zemljište (nakon izvršene parcelacije-Rješenjem Uprave za katastar i državnu imovinu br.101-919/21-3659-up od 31.03.2021 godine) čini dio urbanističke parcele broj 265 u zahvatu DUP-a "Konik-Sanacioni plan"-izmjene i dopune, koja se prema izvodu iz planske dokumentacije koju je izdao Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj uz akt br.08-332/23-1543 od 05.09.2023. godine, namjene (OV) vjerski objekat, Odbor direktora Društva je na sjednici održanoj dana 02.10.2023. godine dao saglasnost da se korišćenje navedene katastarske parcele uskladi sa novonastalom situacijom, pa je donijeta nova Odluka o nepokretnoj imovini Društva sa ograničenom odgovornošću „Tržnice i pijace“ Podgorica, kojom je navedeno zemljište i objekat izbrisan iz premetne Odluke.

3.4 Oprema i vozni park

Društvo je povjerenu djelatnost obavljalo postojećom opremom koja je definisana i čini sastavni dio Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica.

Društvo „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica raspolaže sljedećim voznim parkom:

PMV Volkswagen Passat;
PMV Ford Mondeo;
PMV Volkswagen Polo;
PMV Volkswagen Polo;
PMV Dacia Sandero;
Poljoprivredni Traktor sa prikolicom

4. CILJEVI DRUŠTVA

Osnovni cilj Društva "Tržnice i pijace" je da svojim aktivnostima radi na održavanju i unaprjeđenju kvaliteta pijačne usluge u Podgorici, shodno svojoj osnovnoj djelatnosti. Pored tekućeg održavanja i ulaganja u opremu i materijal, uz podršku Glavnog grada –Podgorice, tokom 2023.godine izvršena su značajna ulaganja prije svega u T.C. "Pobrežje" i Kamionskoj pijaci. Obzirom da je objekat otvoren 2008.godine, neophodno je

postepeno i kontinuirano raditi na zamjeni pojedine opreme, a Kamionska pijaca je privremenog karaktera, pa su potrebna kontinuirana ulaganja kako bi se održali pristojni uslovi.

U 2023.godini urađene su značajne aktivnosti, od kojih izdvajamo sledeće nabavke:

- U dijelu sektora za prodaju mliječnih proizvoda, gdje je bila stara oprema i sektoru za prodaju jaja, na Velikoj pijaci u Tržnom centru "Pobrežje", nabavljene su i postavljene nove rashladne vitrine i rashladne komore, čija je vrijednost 174.811,12 eura.
- Završena je rekonstrukcija elektro mreže i rasvjete u Tržnom centru "Pobrežje" u vrijednosti od 33.938,7939 eura.
- U sektoru za prodaju ribe na Velikoj pijaci u Tržnom centru "Pobrežje" završena je nabavka i montaža rashladnih vitrina i rashladne komore, čija je vrijednost 29.983,30 eura.
- Završeni su radovi na asfaltiranju u dijelu objekta Kamionska pijaca "Distributivni centar" u vrijednosti od 11.370,128 eura.
- Na Kamionskoj pijaci su nabavljene i ugrađene nove letve-rampe u vrijednosti 2.918,52 eura, kao i sanacija dijela ograde na ovom objektu, u vrijednosti od 1.430,83 eura.

Realizacija navedenih nabavki je finansirana iz budžeta Glavnog grada.

- Kontinuirano su objavljivani javni pozivi za davanje u zakup prodajnih mjesta (tezgi, poslovnih prostora) u Tržnim centrima "Pobrežje", "Bazar" i "Forum" i na Čemovskoj pijaci, ukupno 15.

Tokom 2023.godine, kao i prethodnih godina, organizovane su brojne promotivne aktivnosti sa ciljem promocije pijaca kao mjesta trgovine, kroz promociju proizvoda koji se tu prodaju, dok kroz organizaciju bazara i vašara ujedno povećavamo prihode, obogaćujemo ponudu i pružamo građanima mogućnost da na jednom mjestu kupe sve što im je potrebno.

Na zelenim pijacama u Tržnim centrima "Pobrežje" i "Bazar" i Tržnici "Forum", već treću godinu za redom, obilježavamo Međunarodni dan ljubitelja sira-20.januar. Tog dana, u saradnji sa zakupcima, posjetioci su mogli degustirati različite vrste sireva sa različitih krajeva Crne Gore.

U februaru smo na Velikoj pijaci u Tržnom centru "Pobrežje" organizovali sajam "Ljubav i vino". Osmomartovski bazar je organizovan u periodu od 04.marta do 08.marta 2023.godine, kao i Vaskršnji pazar od 03.aprila do 15.aprila 2023.godine. Pored prodajnih sajmova, organizovali smo i događaje koji za cilj imaju promociju određenih proizvoda, zdravih stilova života i edukativne radionice. Na pijaci "Bazar", 18.maj smo posvetili druženju sa građanima uz tradicionalnu kafu i čaj, koje smo posluživali. U saradnji sa Sekretarijatom za planiranje prostora i održivi razvoj, na Velikoj pijaci je obilježen 05.jun - Svjetski dan zaštite životne sredine. Edukativna radionica Jagodica, namijenjena djeci predškolskog uzrasta održana je na zelenoj pijaci u "Bazar"-u. Djeca iz vrtića su učila o jagodi, njenom značaju za zdravlje, nakon čega su pokazali svoju kreativnost kroz likovnu i vajarsku radionicu. Već tradicionalno, na našu inicijativu, svake godine, 20.jula na Međunarodni dan kolača, zakupci na sve tri zelene pijace daju popust na cijenu torti i kolača, a svi posjetioci pijace mogu besplatno degustirati njihove proizvode, tokom cijelog dana. Prodajni sajmovi, na kojima su izlagači domaćih poljoprivredni proizvođači i rukotvorci, održani su tokom juna i jula na Velikoj pijaci i to: "Veseli jun" od 16.juna do 18.juna, ljetnji sajam "Tropski jul" u periodu od 30.juna do 02.jula 2023.godine. Tokom vrelih julskih dana organizovan je događaj „Osvježi se na pijaci“, dok je jesen je bila rezervisana za sajam "Sve boje jeseni", Međunarodni dan bundeve i Međunarodni dan ljubavnosti. Na Međunarodni dan hljeba u oktobru i Svjetski dan jabuka u novembru, građani su ove proizvode mogli kupiti po povoljnijim cijenama na Velikoj pijaci. Na kraju godine smo organizovali Novogodišnji Pazar, tokom kojeg se prodaju novogodišnji i božićni ukrasi, a koji je otvoren nastupom "Vivo bend". Tokom trajanja sajma, organizovali smo "Novogodišnju čaroliju"-druženje sa Djeda Mrazom za najmlađe koji dolaze na pijacu.

Tokom godine smo organizovali promociju naših dugogodišnjih zakupaca na našim društvenim mrežama, kroz razgovor sa njima i kontinuirane objave "Čakule sa zakupcima". Na društvenim mrežama redovno se objavljuju benefiti koje donosi konzumiranje zdravih proizvoda koji se mogu kupiti na pijacama.

5. OSNOVE ZA IZRADU IZVJEŠTAJA

Izrada Izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti zasniva se na ostvarenju ciljeva sadržanih u programu obavljanja komunalnih djelatnosti za 2023. godinu, sa finansijskim pokazateljima poslovanja, ostvarenim prihodima iz poslovanja, realizovanim sredstvima, izvršenim ulaganjima.

6. IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI

Procenat realizacije prihoda po osnovu popunjenosti kapaciteta po prodajnim mjestima i svim pijačnim objektima

• Tržni centar – „Pobrežje“ – Prizemlje

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2023.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2023.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (poslovni prostori, tezge)	470.847	525.709
Prihodi od dnevne naplate (pijačnih naknada, vaga)	39.450	28.703

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 112 % u odnosu na planirane, a procenat prihoda od dnevne naplate u odnosu na planirane je 73 %.

• Tržni centar – „Pobrežje“ – I sprat

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2023.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2023.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (poslovni prostori, tezge)	952.910	967.697

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 102 %.

• Tržni centar „Bazar“ u Bloku V

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2023.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2023.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (poslovni prostori, tezge)	91.562	92.080
Prihodi od dnevne naplate (pijačnih naknada, vaga)	27.405	31.133

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 101 % u odnosu na planirane, a procenat prihoda od dnevne naplate u odnosu na planirane je 114 %.

• Tržnica „Forum“

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2023.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2023.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (poslovni prostori, tezge)	83.551	92.527
Prihodi od dnevne naplate (pijačnih naknada, vaga)	150	600

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 111 % u odnosu na planirane, a procenat prihoda od dnevne naplate u odnosu na planirane je 400 % i veći je iz razloga jer tezge koje se ne izdaju na mjesečnom nivou izdaju se na dnevnom nivou.

- **Kamionska pijaca**

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2023.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2023.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (poslovni prostori-lokacije,tezge)	109.829	124.477
Prihodi od dnevne naplate (ulaska u tržišnu zonu,pijace takse)	175.737	162.789

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 113 % u odnosu na planirane, a procenat prihoda od dnevne naplate u odnosu na planirane je 93 %.

- **Stočna pijaca**

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2023.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2023.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (ugostiteljski objekat,tezge)	29.636	31.239
Prihodi od dnevne naplate (pijačnih naknada,vaga, boksovi)	12.510	340

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 105 % u odnosu na planirane, a procenat prihoda od dnevne naplate u odnosu na planirane je 3 %.

Napomena: Pijačni objekat radi dva dana u nedelji (ponedjeljak i četvrtak).

- **Stočna pijaca za upotrebljavanu i mjesovitu robu**

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2023.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2023.g
Prihodi od dnevne naplate (plato-kocka)	43.973	41.159

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 94 % u odnosu na planirane.

Napomena: Pijačni objekat radi tri dana u nedelji (petak, subota, nedjelja).

- **Ćemovska pijaca**

	PLANIRANI PRIHODI ZA 2023.g	REALIZOVANI PRIHODI U 2023.g
Prihodi od zakupa po Ugovorima (tezge)	34.595	9.379

Procenat realizacije prihoda na ovom pijačnom objektu je 27 % u odnosu na planirane.

7. REALIZACIJA FINANSIJSKOG PLANA

Društvo «Tržnice i pijace» d.o.o u izvještajnom periodu od 01.01.2023. do 31.12.2023.godine, ostvarilo je neto sveobuhvatni rezultat gubitak u iznosu od 272.970 €,kako slijedi u sljedećem prikazu prihoda, rashoda i rezultata poslovanja :

« ukupni prihodi	2.345.111 €
« ukupni rashodi	2.613.234 €
« rezultat prije oporezivanja	-268.123 €
« odloženi poreski rashodi ili prihodi	4.847 €

« tekući porez na dobit
« Neto sveobuhvatni rezultat

-
-272.970,00 €

Analitički pregled ostvarenih prihoda, rashoda i rezultata poslovanja u izvještajnom periodu dat je u sledećem tabelarnom prikazu Bilansa uspjeha, sa uporednim prikazom planiranih prihoda, rashoda i rezultata poslovanja za izvještajni period.

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU/BILANS USPJEHA U period od 01.01.2023. do 31.12.2023.godine

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena broj	Iznos		Stepen realiza cije
				PLAN 2023.godina	OSTVARENO 2023.godina	
1	2	3	4	5	6	
60 i 61	1. Prihodi od prodaje	201				
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202				
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203				
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		2242546	2344696	104%
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog Poslovanja	205		2228198	2318397	104%
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		14348	26299	183%
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207				
	5. Troškovi poslovanja (209+210+210a)	208		766763	938770	122%
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala	209		285756	265330	93%
53,54(dio), 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		395093	575658	146%
540	c) Amortizacija	210a		85914	97782	114%
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi(212+213)	211		1439947	1650752	115%
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		1115276	1269229	114%
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		324671	381523	118%
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		21457	35900	167%
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		265173	299921	113%
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		38041	45702	120%
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217				
580,581,582,589(dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218				
584, 589 (dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtno imovine (osim finansijske)	219				
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220		11187	23712	212%
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		24649	-268538	
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222				
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223				
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224				
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225				
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226			310	
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227				
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i	228				

	zajmova od ostalih povezanih pravnih lica					
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229			310	
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		451	105	
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231				
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232				
662 (dio), 663 (dio), 664 (dio), 669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		451	105	
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine (235-236)	234				
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine	235				
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine	236				
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237		33		
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238				
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239				
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240		33		
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		418	415	99%
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		25067	-268123	
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243				
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		25067	-268123	
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245			4847	
721	I. Tekući porez na dobit	246				
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247			4847	
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		25067	-272970	
	VI. BRUTO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM/ (250 do 257)	249				
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250				
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251				
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252				
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253				
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254				
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255				
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256				
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257				
	VII. ODLOŽENI PORESKI RASHODI ILI PRIHODI PERIODA U VEZI SA DRUGIM STAVKAMA REZULTATA /POVEZANIM SA KAPITALOM/	258				

VIII. NETO REZULTAT DRUGIH STAVKI REZULTATA /POVEZANIH SA KAPITALOM/ (249-258)	259				
IX. NETO SVEOBUHVAJNI REZULTAT (248-259)	260		25067	-272970	*
X. ZARADA PO AKCIJI	261				
1. Osnovna zarada po akciji	262				
2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263				
XI. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRAVNOG LICA	264				
XII. NETO REZULTAT KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA KOJI NE OBEZBEĐUJU KONTROLU	265				

*Programom obavljanja komunalne djelatnosti Društva za 2023.godinu bio je predviđen dobitak u iznosu 25.067 eura, dok je u 2023.godinu ostvaren gubitak u iznosu -272.970,00 eura.

U 2023.godini Društvo je poslovanjem ostvarilo ukupne prihode u iznosu od 2.345.111€, što predstavlja indeks ostvarenja od 104 % u odnosu na planirane 2.242.997 € ukupne prihode za izvještajni period, čemu je doprinijelo povećanje realizacije u odnosu na planirane na TC "Pobrežje", TC "Bazar", Kamionsku pijacu, Stočnu pijacu.

Društvo je poslovanjem ostvarilo ukupne rashode u iznosu od 2.613.234 €, što predstavlja index ostvarenja od 118 % u odnosu na ukupno planirane 2.217.930 € rashode za izvještajni period.

Društvo je u 2023.godini imalo povećane troškove iz sledećih razloga:

- isplatu zaposlenih na osnovu rada nedeljom, propisanim članom 15 Opšteg kolektivnog ugovora u bruto iznosu od 54.704 eura;
- od februara meseca doslo je do povećanja troškova zarada zaposlenih uslijed uvećanja obračunске vrijenosti koeficijenta u iznosu od 5% ili cca 58.868 €;
- u novembru mesecu Društvo je donijelo Anex broj VII Kolektivnog ugovora broj 335-7978 od 28.11.2023.godine kojim su koeficijenti složenosti radnih mjesta u Društvu usaglašeni sa Granskim kolektivnim ugovorom za stambeno komunalnu djelatnost (Službeni list Crne Gore, br.002/12 od 11.01.2012,032/12 od 22.06.2012.,093/23 od 23.10.2023) sto je dovelo do većih troškova naknada, zarada i dr.ličnih primanja u bruto iznosu od 97.333 eura;
- troškovi amortizacije iznosili su 97.782 eura;
- knjiženje kamata, vezano za sudske sporove koje su pokrenuli zaposleni za pogrešno obračunate zarade u ranijem periodu, koje se odnose na 2023.godinu a koju je obračunao vještak ekonomsko-fnansijske struke u iznosu 99.152 eura terete troškove tekućeg perioda, u korist rezervisanja.

STRUKTURA PRIHODA

U 2023.godini Društvo je poslovanjem ostvarilo ukupne prihode u iznosu od 2.345.111€, što predstavlja indeks ostvarenja od 104 % u odnosu na planirane 2.242.997 € ukupne prihode za izvještajni period.

Ukupno ostvareni prihodi su klasifikovani kao:

- I Ostali prihodi iz poslovanja 2.344.696 €
- II Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova 310 €
- III Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite 105 €

I Ostale prihode iz poslovanja u iznosu 2.344.696. € čine:

- a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja u iznosu 2.318.397 € i čine ih:

- Prihodi od izdavanja poslovnih prostora tezgi i lokacija u iznosi 1.843.108 €
- Prihodi od dnevne naplate u iznosu 264.724 €
- Prihodi od premija, subvencija, donacija u iznosu 56.317 €
- Ostali poslovni prihodi od prefakturisanja utrošene električne energije vode, zakup, stanova u iznosu 154.248 €

b) Ostali prihodi iz poslovanja u iznosu 26.299€ i čine ih prihodi od naplaćenih spornih potraživanja, prihodi od naplaćenih premija osiguranja za štete i ostali prihodi.

II Prihode od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova u iznosu 310 € čine prihodi za ugovorenu kamatu po dugoročnom depozitu sa matičnim licem.

III Ostale prihode po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite u iznosu 105 € čine prihodi od kamata po kreditima zaposlenih, prihodi od kamata zateznih- utuženja.

OSTVARENI PRIHODI PO PROFITNIM CENTRIMA za period od 01.01.2023. do 31.12.2023.godine

Ukupani prihodi iz redovnog poslovanja po svim profitnim centrima (koji se odnosi na prihode po osnovu fakturisanja usluga po Ugovorima o zakupu i dnevne naplate usluge) 2.107.829 €

- Tržni centar-Pobrežje 1.522.109 € čije učešće u poslovnim prihodima (od zakupa i dnevne naplate) iznosi 72 % ;
- Tržni centar-Bazar 123.213 € čije učešće u poslovnim prihodima (od zakupa i dnevne naplate) iznosi 6 % ;
- Tržni centar-Forum 93.127 € čije učešće u poslovnim prihodima (od zakupa i dnevne naplate) iznosi 5 % ;
- Kamionska pijaca 287.266 € čije učešće u poslovnim prihodima (od zakupa i dnevne naplate) iznosi 14 % ;
- Stočna pijaca 31.579 € čije učešće u poslovnim prihodima (od zakupa i dnevne naplate) iznosi 2% ;
- Stočna pijaca za upotrebljavanu i mjesovitu robu 41.159 € čije učešće u poslovnim prihodima (od dnevne naplate) iznosi 2 % ;
- Čemovska pijaca 9.379 € čije učešće u poslovnim prihodima (od zakupa) iznosi 1 %.

STRUKTURA RASHODA

U periodu 01.01.-31.12.2023.godine, Društvo je poslovanjem ostvarilo ukupne rashode u iznosu od 2.613.234 €, što predstavlja index ostvarenja od 118 % u odnosu na ukupno planirane 2.217.930 € rashode za izvještajni period.

Ukupni rashodi su klasifikovani na sljedeće vrste rashoda:

I Troškove poslovanja u iznosu 938.770 € koje čine:

- Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala u iznosu 265.330 €, a sastoji se od troškova materijala, goriva i energije.
- Ostali troškovi poslovanja u iznosu od 575.658 €, a sastoji se od troškova proizvodnih usluga u iznosu 181.375 € i nematerijalnih troškova u iznosu 394.283 €
- Amortizacija u iznosu od 97.782 €

II Troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih rashoda u iznosu 1.650.752 €.

III Ostali rashodi poslovanja u iznosu 23.712 € i sastoji se od rashoda otpisa opreme, otpisa potraživanja, troškovi sudskih postupaka, troškovi naknada šteta, rashodi iz ranijeg perioda.

Saldo potraživanja na 31.12.2023.godine

Saldo nenaplaćenih potraživanja na dan 31.12.2023.godine, iznosi 186.630,66 €, a od toga je iznos od 31.127,33 € saldo sumnjivih i spornih potraživanja. Sumnjiva i sporna potraživanja u iznosu od 31.127,33 € se odnose na utuženja kupaca (ispravka vrijednosti kupaca) za period od osnivanja ovog Društva (02.04.2007.godine) do 31.12.2023. godine.

Naglašavamo da su sva utuženja u toku tj. vode se postupci pred Osnovnim i Privrednim sudom kao i kod javnih izvršitelja. Shodno ovom, saldo nenaplaćenih (nespornih potraživanja) na kraju izvještajnog perioda iznosi 155.503,33 €. Ukupna potraživanja na dan 31.12.2023.godine iznose 186.630,66 €, od kojeg iznosa potraživanja su pokrenuti postupci prinudne naplate preko Javnih izvršitelja za iznos od 57.780,31 €.

8. POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Broj zaposlenih po organizacionim jedinicama i ukupno i njihova kvalifikaciona struktura u toku godine se mijenjao, te shodno tome na dan 31.12.2023. broj zaposlenih je dat u tabeli 1

Tabela 1

VRSTA POSLA		Zaposleni u 2023	Nivo kvalifikacije								Ukupno
			VI ili VIII i više	V	IV 1	IV 2	III	II	II ili I2	Ostali	
Upravljačko – rukovodstveni poslovi		2	2	/	/	/	/	/	/	/	2
Administrativno – tehnički poslovi		20	15	/	5	/	/	/	/	/	20
Finansijsko – računovodstveni poslovi		19	8	/	11	/	/	/	/	/	19
Pravni poslovi		6	3	/	3	/	/	/	/	/	6
Osnov na djelatn ost	Služba Tržni centri (I)	22	2	/	20	/	/	/	/	/	22
	Služba pijačnih poslova (II)	26	4	/	22	/	/	/	/	/	26
	Služba za održavanje higijene (III)	30	1	/	1	/	/	/	28	/	30
	Služba za tehničko održavanje objekata (IV)	5	1	/	/	/	3	/	1	/	5
	Ukupno (I-IV)	83	8	/	43	/	3	/	29	/	83
Logistički poslovi		20	1	/	18	/	/	/	1	/	20
UKUPNO		150	37	/	80	/	3	/	30	/	150

Tabela 2 sadrži godine starosti i godine staža zaposlenih u Društvu “Tržnice i pijace” Podgorica na dan 31.12.2023. godine:

Tabela 2

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko – rukovodstveni poslovi	/	/	1	1	/	/	/	/	1	/	1	/
Administrativno – tehnički poslovi	/	3	9	3	5	/	2	2	3	8	4	1
Finansijsko – računovodstveni poslovi	1	/	6	6	6	/	/	1	2	10	3	3
Pravni poslovi	/	1	1	2	2	/	1	/	1	2	2	/
Osnovna djelatnost	1	16	26	22	17	1	9	12	14	24	21	3
Logistički poslovi	/	1	6	3	10	/	1	2	5	5	5	2
UKUPNO	2	21	49	37	40	1	13	17	26	49	36	9

Donošenjem izmjena i dopuna Granskog - kolektivnog ugovora za komunalno stambenu djelatnost ("Službeni list Crne Gore", br. 002/12 od 11.01.2012, 032/12 od 22.06.2012, 093/23 od 23.10.2023 godine) Društvo je bilo u obavezi da uskladi i pojedinačni Kolektivni ugovor sa odredbama ovog ugovora. Nakon usklađivanja akata, i donošenjem Anexa VII koeficijenti složenosti poslova su se značajno uvećali u odnosu na raniji period u procentu od oko 30 posto, što je i uticalo na povećanje troškova zarada.

Takođe, u Društvu je dana 11.12.2023. godine zaključen i novi Kolektivni ugovor, kojim je utvrđena nova obračunska vrijednost koeficijenta od 90 eura u bruto iznosu, kako bi se obračunska vrijednost koeficijenta zaposlenih u Društvu ujednačile sa obračunskom vrijednošću zaposlenih u javnom sektoru, a posebno imajući u vidu da se i na zaposlene u privrednim Društvima primjenjuje i odredbe Zakon o zaradama u javnom sektoru.

9. ZADUŽENOST

Društvo u toku 2023.godine nije bilo kreditno zaduženo.

10. REALIZACIJA PLANA JAVNIH NABAVKI

Društvo "Tržnice i pijace" je u periodu od 01.01.-31.12.2023.godine kroz sprovedene postupke realizovalo sljedeće nabavke, koje su finansirane iz sopstvenih sredstava Društva i to:

1. Izvođenje radova u TC „Pobrežje“ (sektor jaja), ugovorene vrijednosti 2.612,80 eura;
2. Usluge mobilne telefonije i mobilnog interneta, ugovorene vrijednosti 9.709,524 eura;
3. Osiguranje imovine, ugovorene vrijednosti 19.885,15755 eura;
4. Usluge DDD (dezinfekcija, dezinskcija i deratizacija), ugovorene vrijednosti 5.904,80 eura;
5. Demontaža tezgi i stanskih tabli u TC „Pobrežje“, ugovorene vrijednosti 1.900,00 eura;
6. Nabavka elektro materijala, ugovorene vrijednosti 9.678,2334 eura;
7. Premještanje video nadzora i razglaša u TC „Forum“, ugovorene vrijednosti 1.119,13 eura;
8. Usluge osiguranja zaposlenih, ugovorene vrijednosti 7.267,68 eura;
9. Nabavka i ugradnja elektro materijala, ugovorene vrijednosti 2.360,71 eura;
10. Gorivo – nafta, ugovorene vrijednosti 19.360,00 eura;
11. Održavanje higijene u TC „Pobrežje“, ugovorene vrijednosti 96,80 eura;

12. Produkti po Haccp standardima za čišćenje podnih i rostfrajnih površina, ugovorene vrijednosti 9.680,00 eura;
13. Radovi – saniranje prodora vode u TC „Forum“, ugovorene vrijednosti 3.336,69 eura;
14. Održavanje pokretnih traka u TC „Pobrežje“, ugovorene vrijednosti 6.037,90 eura;
15. Održavanje liftova u TC „Pobrežje“, ugovorene vrijednosti 2.032,80 eura;
16. Nabavka tonera, ugovorene vrijednosti 6.050,00 eura;
17. Izrada projekta za rasvjetu u TC „Pobrežje“, ugovorene vrijednosti 544,50 eura;
18. Kancelarijski namještaj, ugovorene vrijednosti 6.050,00 eura;
19. Kancelarijski materijal, ugovorene vrijednosti 8.470,00 eura;
20. Održavanje službenih vozila, ugovorene vrijednosti 5.929,00 eura;
21. Održavanje agregata u TC „Pobrežje“, ugovorene vrijednosti 1.815,00 eura;
22. Nabavka i ugradnja kliznih kapija na objektu Stočna pijaca, ugovorene vrijednosti 5.808,00 eura;
23. Sredstva za higijenu i napitke, ugovorene vrijednosti 8.470,00 eura;
24. Alat, vodovodni i molerski materijal, ugovorene vrijednosti 18.150,00 eura;
25. Usluge revizije finansijskih iskaza za 2022. godinu, ugovorene vrijednosti 6.050,00 eura;
26. Održavanje mašina za čišćenje, ugovorene vrijednosti 5.929,00 eura;

Takođe, Društvo je u periodu od 01.01.-31.12.2023. godine kroz sprovedene postupke realizovalo nabavke koje su finansirane iz budžeta Glavnog grada i to:

1. U dijelu sektora za prodaju mliječnih proizvoda, gdje je bila stara oprema i sektoru za prodaju jaja, na Velikoj pijaci u Tržnom centru „Pobrežje“, nabavljene su i postavljene nove rashladne vitrine i rashladne komore, čija je vrijednost 174.811,12 eura.
2. Završena je rekonstrukcija elektro mreže i rasvjete u Tržnom centru „Pobrežje“ u vrijednosti od 33.938,7939 eura.
3. U sektoru za prodaju ribe na Velikoj pijaci u Tržnom centru „Pobrežje“ završena je nabavka i montaža rashladnih vitrina i rashladne komore, čija je vrijednost 29.983,30 eura.
4. Završeni su radovi na asfaltiranju u dijelu objekta Kamionska pijaca „Distributivni centar“ u vrijednosti od 11.370,128 eura.
5. Na Kamionskoj pijaci su nabavljene i ugrađene nove letve-rampe u vrijednosti 2.918,52 eura.
6. Sanacija dijela ograde na ovom objektu, u vrijednosti od 1.430,83 eura.

Društvo „Tržnice i pijace“ je u periodu od 01.01.-31.12.2023.godine nije realizovalo nabavke predviđene planom za 2023. godinu i to:

1. Nabavka računara i računarske opreme, procijenjene vrijednosti 6.000,00 eura bez obračunatog pdv-a.
2. Nabavka radne opreme (uniforme), procijenjene vrijednosti 10.000,00 eura bez obračunatog pdv-a.
3. Nabavka nadzornih kamera, kao i oprema za video nadzor, procijenjene vrijednosti 4.900,00 eura bez obračunatog pdv-a.
4. Nabavka vozila (pickup), procijenjene vrijednosti 7.900,00 eura bez obračunatog pdv-a.
5. Nabavka softvera za rampe, procijenjene vrijednosti 9.500,00 eura bez obračunatog pdv-a.
6. Nabavka i ugradnja kamionske vage za objekat „Kamionska pijaca“, procijenjene vrijednosti 33.050,00 eura bez obračunatog pdv-a.
7. Usluge održavanja programa, procijenjene vrijednosti 10.000,00 eura bez obračunatog pdv-a.
8. Nabavka i ugradnja vodomjera u TC „Pobrežje“, procijenjene vrijednosti 2.000,00 eura bez obračunatog pdv-a.

11. POLITIKA CIJENA

Odbor direktora Društva je na sjednici održanoj dana 05.12.2023. godine utvrdio Cjenovnik održavanja pijaca u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima, Uredbi o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalni usluga. Na navedeni Cjenovnik Skupština Glavnog grada je dala saglasnost Odlukom broj 02-016/23-1610 od 28.decembra 2023.godine.

Takode, Odbor direktora Društva utvrdio i Cjenovnik davanja u zakup pijačnih poslovnih prostora broj 335-9719 od 29.12.2023. godine, davanje u zakup poslovnih prostora.

12. ZAKLJUČNE NAPOMENE-OCJENA STANJA I POSTIGNUTIH REZULTATA

Na kraju 2023.godine Društvo je ostvarilo negativan finansijski rezultat u iznosu od 272.970,00 €. Ukupni prihodi su ostvareni u iznosu od 2.345.111 €, dok su ukupni rashodi 2.613.234 €.

Bez obzira na finansijski rezultat Društvo je redovno izmirilo obaveze prema zaposlenima, dobavljačima kao i poreske obaveze.

Održavanje i upravljanje pijačnim objektima, kao i održavanje ukupne higijene na pijačnom prostoru i objektima, je osnovna djelatnost ovog Društva, pa je tokom 2023.godine najveća pažnja posvećena upravo ovim poslovima.

Pored redovnog održavanja, radimo i na promociji pijaca i nastojimo da održavanjem manifestacija povećamo broj posjetilaca, a sve u cilju da zakupcima pomognemo da ostvare bolji promet. Unaprjeđenje pijačne usluge je zajednički cilj ovog Društva i svih zakupaca. Organizovanjem događaja postizemo i promociju domaćih crnogorskih proizvoda, proizvođača i preduzetnika, a kupcima omogućavamo da na jednom mjestu imaju bogatiju i kvalitetniju ponudu.

U budućem periodu, osnovni zadatak ovog Društva biće usmjeren ka poboljšanju naplate potraživanja. Sistemom unutrašnje kontrole svakodnevno ćemo pratiti naplatu pijačnih usluga, uručivati opomene pred raskid ugovora i sankcionisati zakupce kao i pokretati postupke prinudne naplate kod javnih izvršitelja.

Imajući u vidu sve navedeno, možemo zaključiti da Društvo uspješno obavlja povjerenu djelatnost čime u potpunosti zadovoljava kvalitet pružanja komunalnih usluga.

13.POSTUPAK DONOŠENJA IZVJEŠTAJA O RADU

Postupak donošenja Izvještaja o radu propisan je članom 26 Zakonom o Komunalnim djelatnostima („Sl.list CG“br 55/16,74/16,2/18,66/19,140/22).

Izvršna direktorica
Mirjana Purić
Mirjana Purić





Glavni grad Podgorica - Tržnice i pijace d.o.o.
Oktobarske revolucije 124, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel/fax: +382 20 625 424 / +382 20 625 668
email: pijacepg@t-com.me / pijace@pijacepg.me
web: www.pijacepg.me

PIB: 02653915 / PDV: 30/ 31 - 06104 - 8 / Žiro računi: 510 - 1229 - 39 CKB , 535 - 11186 - 83 Prva banka

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

Broj: 335-3886

Podgorica, 12.04.2024.godine

Na osnovu člana 31 Statuta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, Odbor direktora „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, na 31. sjednici održanoj dana 12.04.2024.godine, donio je

ODLUKU

I

Usvaja se Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica za 2023.godinu.

II

Tekst Izvještaja o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica za 2023.godinu, čini sastavni dio Odluke.

III

Izvještaj o realizaciji Programa obavljanja komunalnih djelatnosti „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica za 2023.godinu, dostavlja se resornom sekretarijatu na dalji postupak.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

PREDSJEDNIK

Ervin Kalač





tržnice i pijace

Glavni grad Podgorica - Tržnice i pijace d.o.o.
Oktobarske revolucije 124, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel/fax: +382 20 625 424 / +382 20 625 668
email: pijacepg@t-com.me / pijace@pijacepg.me
web: www.pijacepg.me

PIB: 02653915 / PDV: 30/ 31 - 06104 - 8 / Žiro računi: 510 - 1229 - 39 CKB , 535 - 11186 - 83 Prva banka

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

Broj: 335-3887

Podgorica, 12.04.2024. godine

Na osnovu člana 31 stav 1 alineja 7 Statuta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica broj 8715/1 od 05.10.2021. godine, a u skladu sa članom 214 stav 1 i 3 i člana 237 stav 2 Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020, 146/21 od 31.12.2021, 004/24 od 23.01.2024) Odbor direktora Društva na 31. sjednici održanoj dana 12.04.2024. godine donosi

ODLUKU

I

Predlaže se Osnivaču – Skupštini Glavnog grada – Podgorica pokriće akumuliranog gubitka iz neraspoređene dobiti na sledeći način:

- Gubitak iskazan u bilansu uspeha za 2023. godinu iznosi 272.970,00 eura.
- Akumulirani nepokriveni gubitak Društva iz ranijih godina na dan 31.12.2022. godine iznosi 246.505,00 eura i odnosi se na poslovnu 2020. godinu, povećan je za gubitak usled sudskih sporova sa zaposlenima u iznosu od 868.163,00 eura, nastao u godinama prije 31.12.2022. godine, a evidentiran prilikom rezervisanja za sudske sporove po tužbama zaposlenih na teret gubitka ranijih perioda u finansijskim iskazima za 2023. godinu, i ukupno iznosi 1.114.668,00 eura. Zajedno sa nepokrivenim gubitkom iz 2023. godine nepokriveni gubici iznose 1.387.638,00 eura.
- Ukupna neraspoređena dobit iz ranijih godina prikazana u finansijskim iskazima na dan 31.12.2023. godine iznosi ukupno 614.000,00 eura.
- Ukupna neraspoređena dobit u poslovanju iz stava 1 alineja 3 ove Odluke iskoristiće se za pokriće gubitaka iz ranijih godina zaključno sa 31.12.2022. godine, u iznosu od 246.505,00 eura.
- Ostatak neraspoređene dobiti, nakon pokrića gubitaka do kraja 2022. godine, iznosi 367.495,00 eura i iskoristiće se za pokriće dijela gubitaka u navedenom iznosu.
- Nakon pokrića ovih gubitaka iz neraspoređene dobiti, akumulirani gubitak će iznositi 773.638,00 eura, dok neraspoređena dobit iznosi 0,00€.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

III

Odluka se dostavlja Skupštini Glavnog grada na dalje postupanje.

Obrazloženje

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 31 stav 1 alineja 7 Statuta „Tržnice i pijace“ kojim je propisana nadležnost Odbora direktora Društva da predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitka, a shodno članu 21 stav 1 alineja 9 Osnivač donosi Odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitka. Shodno članu 214 stav 1 i 3 Zakona o privrednim društvima, gubici se mogu pokriti iz neraspoređene dobiti jer se povećanje kapitala iz neraspoređene dobiti može vršiti tek ako ne postoje nepokriveni gubici, odnosno u konkretnom slučaju dio gubitaka se može pokriti iz neraspoređene dobiti. Takođe, u skladu sa članom 237 stav 2 Zakona o privrednim društvima, iznos namijenjen za raspodjelu vlasniku Društva ne može da prelazi iznos dobiti ostvaren na kraju finansijske godine, uvećan za dobitke iz prethodnih godina i raspoloživi iznos rezervi, umanjen za gubitke koji su preneti iz prethodnih godina i za iznose određene za rezerve, odnosno vlasniku Društva se ne može raspodijeliti bilo koji iznos dobiti ostvaren na kraju finansijske godine, dok gubici nisu potpuno pokriveni.

Shodno bilansu uspjeha za 2023.godinu, gubitak u poslovanju iznosi 272.970,00 eura. Akumulirani nepokriveni gubitak Društva iz ranijih godina na dan 31.12.2022.godine iznosi 246.505,00 eura, a odnosi se na poslovnu 2020.godinu i povećan je za gubitak usled sudskih sporova sa zaposlenima, nastao u godinama prije 31.12.2022. godine, a evidentiran prilikom rezervisanja za sudske sporove po tužbama zaposlenih na teret gubitka ranijih perioda u finansijskim iskazima za 2023.godinu, i ukupno iznosi 1.114.668,00 eura. Navedeni akumulirani nepokriveni gubitak iz ranijeg perioda uvećan je za gubitke koji predstavljaju rezervisanja po osnovu sudskih sporova, koje su protiv Društva pokrenuli zaposleni, a koji se odnose na potraživanja iz rada i po osnovu rada takođe iz ranijeg perioda i to za period od 2008.-2022.godine, koji su pokrenuti u toku 2022. i 2023.godine. Obzirom da su svi postupci u toku, da su donešene 3 presude po osnovu 8 tužbenih zahtjeva u korist zaposlenih i jedna presuda za 4 zaposlena u korist Društva, koja osporava pravo zaposlenih na veći dio tužbenog zahtjeva, te da je na sve presude izjavljena žalba, to je njihov ishod neizvjestan. Ukupan iznos nepokrivenih gubitaka zajedno sa iznosom gubitka iz 2023.godine iznosi 1.387.638,00 eura. Obzirom da ukupna neraspoređena dobit prikazana u finansijskim iskazima iznosi 614.000,00 eura, iskoristiće se za pokriće gubitaka nastalih do kraja 2022.godine, dok će se ostatak neraspoređene dobiti u iznosu od 367.495,00 eura iskoristiti za pokriće gubitka u navedenom iznosu. Iz navedenih razloga kao u dispozitivu.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

Predsjednik

Ervin Kalač



ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

na dan 31.12.2023. godine

Broj iskaza

108115/2023

Popunjava pravno lice
Matični broj: 02653915 Šifra djelatnosti: 8299
Popunjava: Vuletic Mirjana
Naziv: "TRŽNICE I PIJACE" D.O.O. PODGORICA
Sjedište: OKTOBARSKJE REVOLUCIJE 124, PODGORICA, CRNA GORA

"TRŽNICE I PIJACE" d.o.o.
 Broj 335-3268/1
 Podgorica, 03.04. 2024 god.

Grupa	Pozicija	Red. broj	Napomena	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		2009285	1833131	
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003		6354	8754	
010	1. Ulaganja u razvoj	004		1995	2905	
011 i 014	2. Koncesije, patent, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005		3749	5239	
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007		610	610	
	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		1984476	1803029	
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		1201468	1034716	
023	2. Postrojenja i oprema	010		455786	331168	
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011		327222	342266	
024	3.1. Investicione nekretnine	012		102743	103854	
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013				
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014		224479	238412	
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015			94879	
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016		18455	21348	

030, 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017				
033 (dio ,039 (dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018				
031 (dio ,032 (dio ,039 (dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019				
033 (dio ,039 (dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020				
031 (dio ,032 (dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032 (dio ,034,0 35,036, 039 (dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022				
038,03 9(dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023		18455	21348	
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024				
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		495879	601579	
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		1165	2982	
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027		711	1801	
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029				
15	4. Dati avansi	030		454	1181	
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		173303	207785	
202,20 3,209 (dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		155503	177787	
200,20 9(dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033				
201,20 9(dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034				
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		17800	29998	
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036		286	286	

27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037				
21, 22 ,osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		17514	29712	
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039		2630	2588	
236 (dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040				
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041				
23 osim 236 (dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042		2630	2588	
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043		318781	388224	
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	045		3976	2816	
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		2509140	2437526	
	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		558154	1809251	
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		1337720	1337720	
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		-5928		
321	1. Zakonske rezerve	106				
322 (dio)	2. Statutarne rezerve	107				
322 (dio)	3. Druge rezerve	108				

330 i potr. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacije rezerve i nerealizovani dobiti po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109				
dugov. saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacije rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110		5928		
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		-773638	471531	
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		614000	695453	
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113			22583	
350	3. Gubitak ranijih godina	114		1114668	246505	
351	4. Gubitak tekuće godine	115		272970		
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117		1086346	12421	
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118		1086346	12421	
404 (dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119		119030	12421	
400 (dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121		967316		
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122				
414, 415	1. Dugoročni krediti	123				
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124				
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125		60557	55710	

495 (dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126		436720	114804	
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		345032	424002	
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128				
	II KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		345032	424002	
422 (dio), 423 (dio), 424 (dio), 425 (dio) ,426 i 429 (dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130				
422 (dio), 423 (dio), 424 (dio), 425 (dio) i 429 (dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131				
430	3. Primljeni avansi, depoziti i kaucije	132		184486	200191	
433, 434, 440- 449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		68035	169905	
439 (dio)	5. Obaveze po mjenicama	134				
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		92511	53906	
439 (dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138				
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139		50871	8846	
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		41640	45060	
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141				

427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
490, 491, 494, 495 (dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143		22331	21338	
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		2509140	2437526	

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U _____

Datum prijema 03.04.2024.

Datum obrade 03.04.2024.

Datum štampe 03.04.2024.

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskih iskaza

Vuletic Mirjana

Mirjana Vuletic



Odgovorno lice

MIRJANA PURIĆ

Mirjana Puric

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/

u periodu od 01.01.2023. do 31.12.2023. godine

Broj iskaza

108115/2023

Popunjava pravno lice	
Matični broj: 02653915	Šifra djelatnosti: 8299
Popunjava: Vuletic Mirjana	
Naziv: "TRŽNICE I PIJACE" D.O.O. PODGORICA	
Sjedište: OKTOBARSKE REVOLUCIJE 124, PODGORICA, CRNA GORA	

"TRŽNICE I PIJACE" d.o.o.

Broj 335-3268/1

Podgorica, 03.04.2024. god.

Grupa	Pozicija	Red. broj	Napomena	Tekuca godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201			
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		2344696	2245982
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		2318397	2223784
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206		26299	22198
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210+210a)	208		938770	777703
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	209		265330	282029
53, 54 (dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		575658	409467
540	c) Amortizacija	210 a		97782	86207
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		1650752	1423425
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		1269229	1102134
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		381523	321291
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		35900	20638
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		299921	262816
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		45702	37837
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217			

580, 581, 582, 589(dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218			
584, 589(dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtno imovine (osim finansijske)	219			
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220		23712	22057
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		-268538	22797
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226		310	1714
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			1714
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229		310	
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230		105	479
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233		105	479
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine (235 -236)	234			

683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine	235			
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine	236			
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237			56
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240			56
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		415	2137
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		-268123	24934
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		-268123	24934
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245		4847	2351
721	1. Tekući porez na dobit	246			
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247		4847	2351
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		-272970	22583
	VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 257)	249			
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			

332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/	258			
	VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata povezanih sa kapitalom/ (249-258)	259			
	IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248+259)	260		-272970	22583
	X. Zarada po akciji	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima matičnog pravnog lica	264			
	XII. Neto rezultat koji pripada učešćima koji ne obezbjeđuju kontrolu	265			

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U _____

Datum prijema 03.04.2024.

Datum obrade 03.04.2024.

Datum štampe 03.04.2024.

Lice odgovorno za sastavljanje
finansijskih iskaza

Vuletic Mirjana

Odgovorno lice

MIRJANA PURIC

Mirjana Vuletic  *Mirjana Puric*



Glavni grad Podgorica - Tržnice i pijace d.o.o.
Oktobarske revolucije 124, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel/fax: +382 20 625 424 / +382 20 625 668
email: pijacepg@t-com.me / pijace@pijacepg.me
web: www.pijacepg.me

PIB: 02653915 / PDV: 30/ 31 - 06104 - 8 / Žiro računi: 510 - 1229 - 39 CKB , 535 - 11186 - 83 Prva banka

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

Broj: 335-3268

Podgorica, 03.04.2024.godine

Na osnovu odredbi Zakona o računovodstvu i člana 31 Statuta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, Odbor direktora „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, na 30. sjednici održanoj dana 03.04.2024.godine, donio je

ODLUKU

I

Odbor direktora Društva „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, upoznao se sa sadržajem finansijskih izvještaja za 2023. godinu, koji su sastavljeni u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima.

II

Utvrđeno je da u razdoblju od 01. januara 2024. godine do danas nijesu nastali usklađujući događaji nakon bilansa stanja.

III

Odbor direktora Društva „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica je dana 03.04.2024. godine, odobrio izdavanje finansijskih izvještaja za 2023. godinu sa stanjem na dan 31. decembar 2023. godine.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

PREDSJEDNIK

Ervin Kalač



OBRAZAC 1

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ
O AKTIVNOSTIMA NA SPROVOĐENJU I UNAPREĐENJU UPRAVLJANJA I KONTROLA za 2023
godinu

NAZIV SUBJEKTA:	
Ime i prezime rukovodioca subjekta:	Mirjana Purić, dipl. pravica
Ime i prezime lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Igor Vučinić od 04.02.2022.godine
Naziv radnog mjesta lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Savjetnik izvršnog direktora od 04.02.2022.godine
Datum imenovanja lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola	Rješenje broj 743 od 04.02.2022.godine
Kontakt telefon i e-mail lica odgovornog za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola:	069/013-201 igor.vucinic@pijacepg.me
Iznos budžeta za godinu izvještavanja	Društvo posluje na principu samofinansiranja i ne finansira se iz budžeta.
Broj programa	
Broj zaposlenih na dan 31. decembar	150
Broj zaposlenih predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji	158
Broj organizacionih jedinica	2 sektora i 10 službi (11 odjeljenja)
Broj lica iz kategorije visoko rukovodnog kadra	3 (1 upražnjeno)

UPITNIK O SAMOPROCJENI UPRAVLJANJA I KONTROLA

UPITNIK	DA/ NE	Ako je odgovor DA objasnite na koji način je to postignuto Ako je odgovor NE navedite razlog	Navedite naziv i broj akta
KONTROLNO OKRUŽENJE			
Da li subjekat ima usvojen poseban kodeks ponašanja koji je prilagođen prirodi i specifičnostima poslovanja subjekta?	DA	Društvo primjenjuje Etički kodeks zaposlenih u "Tržnice i pijace" doo - Podgorica	Etički kodeks zaposlenih u "Tržnice i pijace" doo - Podgorica broj 8610/1 od 30.09.2021.godine

Da li se poštuje procedura upoznavanja novih službenika sa odredbama etičkog kodeksa?	DA	Prilikom potpisivanja Ugovora o radu zaposlenom se dostavlja Izjava o prihvatanju etičkog kodeksa	
Da li postoje jasna pravila kojima se regulišu situacije potencijalnih sukoba interesa i način postupanja?	DA	Javni funkcioneri su upoznati sa obavezama iz zakona o sprečavanju korupcije a drugi zaposleni u skladu sa zakonskim procedurama	
Da li su zaposleni upoznati kome mogu da prijave sumnje na nepravilnosti u radu i prevare?	DA	Preko rukovodioca svojih organizacionih jedinica i licu imenovanom za procjenu	Rješenjem broj 2373 od 29.04.2020.godine
Da li se sprovode mjere u slučaju nepoštovanja kodeksa ponašanja? Navedite broj sprovedenih mjera	DA	Redovnim praćenjem poštovanja etičkog kodeksa	
Da li su vođeni disciplinski postupci u godini izvještavanja? Navedite broj pokrenutih disciplinskih postupaka	NE	Nije bilo pokrenutih disciplinskih postupaka u izvještajnom periodu	
Da li zaposleni prisustvuju obukama iz oblasti integriteta i etičkog ponašanja? Navedite broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama u godini izvještavanja.	NE	U izvještajnom periodu nijesu prisustvovali obukama. Prisustvovali su obukama u prethodnim godinama i dobili sertifikate. U izvještajnom periodu nije bilo poziva za obuke iz navedenih oblasti.	
Da li imate utvrđene strateške ciljeve subjekta?	DA	Aktima Društva: - Srednjoročni plan razvoja za period 2022-2025 - Strategijom naplate potraživanja - Programom obavljanja komunalnih djelatnosti	
Da li su zaposleni upoznati sa strateškim ciljevima subjekta? Na koji način?	DA	Gore navedenim aktima Društva koji su dostavljeni svim službama postavljena na internet stranici društva	
Da li je jasno definisano ko je u subjektu odgovoran za realizaciju strateških ciljeva?	DA	Odbor direktora i izvršna direktorica zaduzeni su da u saradnji sa osnivačem sprovode strateške ciljeve društva	
Da li ste definisali operativne ciljeve na nivou organizacionih jedinica?	DA	Predviđeno Programom obavljanja komunalnih djelatnosti	
Da li operativni ciljevi proizilaze iz strateških?	DA		
Da li definišete pokazatelje			

uspješnosti pomoću kojih pratite realizaciju utvrđenih ciljeva?	DA	Aktima Društva	
Koliko često izvještavate rukovodioca subjekta o realizaciji ciljeva: a) mjesečno b) kvartalno c) polugodišnje d) godišnje e) ne izvještava se	DA	Sačinjavanjem mjesečnih, kvartalnih i godišnjih izvještaja	Izvještaji se sačinjavaju u skladu sa Pravilnikom o bližem sadržaju Godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i Godišnjeg izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti i u skladu sa Uputstvom gradonačelnika
Da li je u izvještajima navedena veza između ostvarenih ciljeva i utrošenih sredstava?	DA	Kroz finansijske pokazatelje navedena je veza između ostvarenih ciljeva i utrošenih sredstava	Godišnji i periodični finansijski iskazi o poslovanju
Da li imate interni akt kojim su u Vašem subjektu jasno utvrđene odgovornosti i ovlaštenja svakog rukovodioca za realizaciju definisanih ciljeva i upravljanje resursima (finansije, kadrovi)?	NE		
Da li imate interni akt kojim je detaljno uređena međusobna saradnja sa subjektima nad kojima vršite nadzor? Navedite broj subjekata nad kojima vršite nadzor.	NE	“Tržnice i pijace”doo - Podgorica nemaju subjekte nad kojima vrše nadzor	
Da li nadzor obuhvata: a) praćenje interne kontrole b) fokus na visoko rizične oblasti c) praćenje realizacije ciljeva u odnosu na utvrđene indikatore	NE	“Tržnice i pijace”doo - Podgorica nemaju subjekte nad kojima vrše nadzor	
Da li se prati i analizira fluktuacija zaposlenih u subjektu?	DA	Redovno se prati i analizira	
Da li je utvrđen godišnji plan usavršavanja svih zaposlenih?	NE	Društvo “Tržnice i pijace”doo nije u obavezi da donosi godišnji plan usavršavanja zaposlenih	
Da li vodite evidenciju o zaposlenima koji se stručno usavršavaju? Navedite teme za koje su zaposleni najviše zainteresovani	DA	Zaposleni shodno svojim radnim mjestima koje obavljaju se stručno osposobljavaju	Seminari,webinari..
Da li ste usvojili plan za unapređenje			

upravljanja i kontrola za izvještajni period?	DA		
UPRAVLJANJE RIZICIMA			
Da li ste imenovali lice za koordinaciju aktivnosti na uspostavljanju procesa registra rizika?	DA	Zaduženo je lice za koordinaciju aktivnosti na uspostavljanju procesa upravljanja rizicima	Rješenje o imenovanju broj 2567 od 02.04.2021.godine; Rješenje broj 743 od 04.02.2022.godine
Da li su prepoznati i procijenjeni rizici za: a) strateške ciljeve b) operativne ciljeve c) realizaciju poslovnih procesa	DA	Donošenjem registra rizika	Broj 335-1012/1 od 25.01.2024.godine
Da li je rukovodstvo utvrdilo nivo do kog su prihvatljiva odstupanja u postizanju ciljeva?	DA	Donošenjem registra rizika	Broj 335-1012/1 od 25.01.2024.godine
Da li imate Registar rizika? Navedite datum usvajanja	DA		Broj 335-1012/1 od 25.01.2024.godine
Navedite tri ključna rizika za strateške ciljeve u Vašem subjektu	DA	Prekid rada pijačnih objekata i finansijski gubitak usled pandemije i prekida rada usled spoljašnjeg faktora - elementarnih nepogoda, Smanjenje prihoda usled implementacije pravne regulative na nivou države (nemogućnost korisnika da zadovolje propisane standarde)	
Da li su rukovodioci organizacionih jedinica uključeni u proces identifikacije rizika?	DA		
Da li postoji adekvatno praćenje rezultata preduzetih radnji za ublažavanje rizika?	DA	Navedeno prati Služba interne kontrole	
Da li se Registar rizika ažurira? Navedite datum poslednjeg ažuriranja	DA	Registar rizika se ažurira svake godine	Broj 335-1012/1 od 25.01.2024.godine
Da li rukovodioci koriste registar rizika u svakodnevnom upravljanju?	DA	Rukovodioci koriste registar rizika u svakodnevnom upravljanju kao sastavni dio svojih radnih zadataka.	
Da li ste izvršili procjenu radnih mjesta koja mogu biti podložna prevarama?		Kroz Plan integriteta prepoznata su radna mjesta sa posebnim akcentom na	Interno uputstvo za postupanje po prijavi evidenciji prijava

	DA	zaposlene koji su u direktnom kontaktu sa zakupcima,kao i druga radna mjesta - primanje nedozvoljenih poklona i druge nedozvoljene koristi od strane zakupaca sa kojim je ovo Društvo u ugovornom odnosu..Takodje,donijeto je Interno uputstvo za postupanje po prijavi evidenciji prijava unutar"Tržnice i pijace"doo	unutar"Tržnice i pijace"doo broj 2885/1 od 13.04.2021.godine.
Da li zaposleni znaju na koji način da prijave sumnje na nepravilnosti, odnosno prevare?	DA	Imenovano je lice za prijem i postupanje po obaveštenjima o sumnjama na prevare i nepravilnosti	Rješenjem broj 2373 od 29.04.2020.godine
Da li pripremate izvještaje o identifikovanim rizicima, kao i preduzetim mjerama za njihovo smanjenje?	DA	Redovno se ažurira i prati intezitet rizika	
Da li imate plan kojim se obezbjeđuje kontinuitet rada u slučaju značajnih promjena (odsustvo zaposlenih, promjena zakonskih rješenja,...)?	DA	Navedeno je predviđeno Planom integriteta na način da se u ovakvim situacijama vrši preraspodjela radnih zadataka na sve zaposlene po nalogu neposrednog rukovodioca,preraspored zaposlenih,donošenje privremenih rješenja u skladu sa Zakonim kao i raspisivanjem oglasa po potrebi.	
Da li zaposleni prisustvuju obukama u oblasti upravljanja rizicima? Navedite broj zaposlenih koji su prisustvovali obukama.	DA	Zaposleni su pohađali seminare vezano za djelokrug njihovog rada	3 zaposlena
KONTROLNE AKTIVNOSTI			
Da li imate usvojenu Knjigu procedura sa operativnim pisanim uputstvima za rad?	DA	Knjiga procedura u "Tržnice i pijace"doo - Podgorica	Broj 7670/1 od 01.09.2021.godine; Ažurirana knjiga procedura br.335-6965 od 03.10.2022. godine
Koliko imate usvojenih internih pravila i procedura?	DA	Nije izvodljivo navesti tačan broj usvojenih internih pravila i procedura	
Da li procedure sadrže: a) detaljna uputstva za rad, b) tok dokumentacije, c) odgovornosti i ovlašćenja lica, uključenih u poslovni	DA	Interne procedure sadrže sve navedene elemente kroz donijeta akta društva,kao što su Pravilnici i Interna uputstva.	

proces, d) korake u donošenju odluka, e) rokove i f) kontrolne mehanizme?			
Da li su svi rukovodioci i zaposleni upoznati sa usvojenim procedurama?	DA	Rukovodiocima su dostavljeni primjerci usvojenih procedura koje se odnose na oblast njihovog djelovanja. Takođe, prilikom izrade procedura rukovodioci su uključeni u proces njihove izrade.	
Da li sprovodite naknadne kontrole namjenske potrošnje budžetskih sredstava (npr. kontrole na licu mjesta za isplaćene subvencije, donacije, pomoći, transferi budžetskih sredstava i sl.)?		Društvo posluje po principu samofinansiranja i ne finansira se iz budžeta.	
Da li odobravanje, ovjeravanje dokumentacije, ovlašćivanje, odnosno davanje saglasnosti za isplatu sredstava i evidentiranje poslovnog događaja obavljaju različita lica?	DA	Izvršni direktor i pomoćnici izvršnog direktora	
Da li se sve promjene imovine tokom godine evidentiraju blagovremeno?	DA	Za sve promjene imovine za koju je dostavljena dokumentacija Službi finansija i računovodstva ista se blagovremeno evidentira u poslovnim knjigama Društva. Sačinjava se godišnji popis na 31.12.	
Da li postoje adekvatne bezbjednosne procedure kako bi se sredstva i podaci čuvali od neovlašćenog pristupa i fizičke štete?	DA	Kako bi se spriječio neovlašćeni pristup računarskim resursima uspostavljeni su bezbjedonosni mehanizmi unutar operativnog sistema u vidu lozinki. Postavljene su odgovarajuće metode provjere ulaska kao i video nadzor.	
Da li ste osigurali rezervnu kopiju podataka u slučaju gubitka?	DA	U komunikaciji sa kreatorima softvera koji se koriste u Službi finansija i računovodstva vrši se bekapovanje podataka.	
Da li ažurirate procedure? Navedite datum posljednje izmjene	DA	U kontinuitetu se ažuriraju.	
Koja će nova operativna pisana uputstva za rad biti pripremljena i	DA	Nedostajuća operativna uputstva za rad su u pripremi i	

usvojena u sledećoj godini?		odnose se na interne procedure.	
INFORMACIJE I KOMUNIKACIJE			
Da li je obezbeđen efikasan i efektivan sistem interne pisane, elektronske i verbalne komunikacije, koji zaposlenima omogućava da dobiju informacije neophodne za obavljanje poslova?	DA	Obezbeđen je direktnom poslovnom korespondencijom(dopisi,e-mail),putemoglasne table.	
Da li imate proceduru kojom ste definisali način prenošenja informacija u subjektu?	DA	Pravilnik o kancelarskom i arhivskom poslovanju u "Tržnice i pijace" doo- Podgorica	Broj 2883/1 od 13.04.2021.godina i izmjene i dopune Pravilnika o kancelarijskom poslovanju br. 335-7454 od 25.10.2022
Da li imate uspostavljene linije izveštavanja i način izveštavanja o realizaciji ciljeva?	DA	Mjesečnim,kvartalnim i godišnjim izveštajima	
Da li rukovodioci organizacionih jedinica, nakon usvajanja budžeta, dobijaju informacije o dodijeljenim budžetskim sredstvima za njihovu organizacionu jedinicu?	DA	Društvo se ne finansira iz budžeta	
Da li rukovodioci organizacionih jedinica prije stvaranja obaveze proveravaju raspoloživa sredstva za tu namjenu?	NE	Društvo se ne finansira iz budžeta	
Da li vodite centralizovanu evidenciju svih potpisanih ugovora i ugovornih obaveza i da li je ona podržana informacionim sistemom?	DA	Postoji centralizovana evidencija svih potpisanih ugovora sa zakupcima koji su evidentirani kroz programsku bazu podataka. Ulazni ugovori sa dobavljačima nemaju centralizovanu evidenciju ali se svaki račun nastao iz ugovora evidentira u bazi podataka.	
Da li rukovodioci organizacionih jedinica imaju informacije o neizmirenim obavezama i izvršenju budžeta?	DA	Društvo se ne finansira iz budžeta, ali postoji evidencija o neizmirenim obavezama.	
Omogućava li računovodstveni sistem praćenje troškova po: a) programima b) projektima c) organizacionim jedinicama	DA	U skladu sa aktom o organizaciji i sistematizaciji Društva	
Da li se i koliko često sačinjavaju izveštaji za rukovodstvo o: a) izvršenju budžeta b) raspoloživim sredstvima c) obavezama	DA	Društvo se ne finansira iz budžeta,ali se sačinjavaju godišnji i kvartalni izveštaji.	

d) potraživanjima?			
Da li su ključni poslovni procesi (finansije, nabavke, ugovaranje, upravljanje imovinom, praćenje kapitalnih projekata, materijalne evidencije, kadrovi i sl.) u dovoljnoj mjeri podržani IT sistemima?	DA	Podržani su na zadovoljavajućem nivou	
Da li su softveri za ključne poslovne procese međusobno povezani (npr. nabavka- ugovori-finanjsije)?	DA	Postoji povezanost službe za opšte i pravne poslove i službe finansija i računovodstva. Od 01.01.2022.godine uveden je novi integrisani program.	
Da li je osigurana transparentnost podataka (ključni dokumenti objavljeni su na web stranici)?	DA	Dio ključnih dokumenata objavljeno je na zvaničnom sajtu društva. Posvećeno se radi na dopuni i ažuriranju Web stranice kako bi se osigurala što veća transparentnost dokumenata.	
PRAĆENJE I PROCJENA			
Da li lice zaduženo za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola izvještava rukovodioca subjekta o stanju i razvoju ovog sistema: a) mjesečno b) kvartalno c) polugodišnje d) godišnje?	DA	Planom za unapređenje finansijskog upravljanja i kontrola, usmenim obavještenjima na sastancima	
Da li se na sastancima/ kolegijumima daju predlozi za unapređenje upravljanja i kontrola?	DA	Na kolegijumima se daju prijedlozi i na osnovu sugestija donose uputstva i procedure.	
Da li sprovodite samoprocjenu upravljanja i unutrašnjih kontrola?	DA	Upitnik za samoprocjenu upravljanja i kontrola za 2021.godinu.	Broj 828 od 08.02.2022.godine.
Da li je zaposlenima omogućeno da daju sugestije i preporuke za poboljšanje sistema unutrašnjih kontrola?	DA	Preko rukovodioca davanjem mišljenja i sugestija, održavanje kolegijuma	
Da li se preporuke revizije (unutrašnje, DRI, eksterne) sprovode? Navedite broj prihvaćenih preporuka i prosječno vrijeme njihove implementacije.	DA	Kao malo pravno lice nijesmo obveznici eksterne revizije, međutim na zahtjev Glavnog grada ista je angažovana za reviziju poslovanja za 2022.godinu. Posljednja revizija	

		unutrašnje revizije Glavnog grada je takodje vršena za 2021.godinu.	
Da li imate uspostavljen sistem izvještavanja za praćenje funkcionisanja sistema upravljanja i kontrola kod subjakata nad kojima vršite nadzor?	NE	"Tržnice i pijace" doo - Podgorica nemaju subjekte nad kojima vrše nadzor.	

Igor Vukob
Potpis lica koje je sačinilo izvještaj

Mirjana Rikić
Potpis rukovodioca subjekta





Glavni grad Podgorica - Tržnice i pijace d.o.o.
Oktobarske revolucije 124, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel/fax: +382 20 625 424 / +382 20 625 668
email: pijacepg@t-com.me / pijace@pijacepg.me
web: www.pijacepg.me

PIB: 02653915 / PDV: 30/ 31 - 06104 - 8 / Žiro računi: 510 - 1229 - 39 CKB , 535 - 11186 - 83 Prva banka

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

Broj: 335-3877

Podgorica, 12.04.2024.godine

Na osnovu člana 31 Statuta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, Odbor direktora „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, na 31. sjednici održanoj dana 12.04.2024.godine, donio je

ODLUKU

I

Usvaja se Godišnji izvještaj o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola za 2023.godinu u “ Tržnice i pijace” d.o.o. Podgorica.

II

Tekst Godišnjeg izvještaja o aktivnostima na sprovođenju i unapređenju upravljanja i kontrola za 2023.godinu u “ Tržnice i pijace” d.o.o. Podgorica, čini sastavni dio ove Odluke.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

PREDSJEDNIK

Ervin Kalač